

МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту (5 семестр)

Пояснительная записка

Задания необходимо выполнить в тетрадях по ТПА и их фото выслать на почту Чупрову А.А. (адрес указан на сайте) для контроля выполнения. При пересылке в обязательном порядке указывать № группы и фамилию. По выходу из дистанционного обучения – все работы предъявить лично.

Урок №16. Лекция № 13

«Место и значение планирования в учебно-методической документации в ИВС»

Планирование на разных этапах многолетней спортивной подготовки осуществляется в следующих формах:

- 1) перспективное (на ряд лет);
- 2) текущее (на один год);
- 3) оперативное (на месяц, неделю, отдельное тренировочное занятие).

К документам **перспективного планирования** относятся учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки спортсменов.

Учебный план определяет основное направление и продолжительность учебной работы для того или иного контингента занимающихся. Он предусматривает последовательность прохождения материала, содержание основных разделов, объем часов по каждому разделу, длительность каждого занятия.

Как правило, учебный план делится на два основных раздела: теоретический и практический.

Учебная программа составляется на основе учебного плана и определяет объем знаний, умений и навыков, которые необходимо освоить занимающимся.

В этом документе раскрываются наиболее целесообразные формы и методы педагогической работы, дается основное содержание учебного материала по теории и практике для определенного контингента занимающихся (ДЮСШ, СДЮСШОР, секций коллективов физической культуры и др.).

Программа, как правило, состоит из следующих разделов: 1) объяснительной записки; 2) изложения программного материала; 3) контрольных нормативов и учебных требований; 4) рекомендуемых учебных пособий.

Многолетний (перспективный) план подготовки спортсменов (командный и индивидуальный). Он составляется на различные сроки в зависимости от возраста, уровня подготовленности спортсменов, их спортивного стажа. Для спортсменов младшего возраста целесообразно составлять групповые перспективные планы на 2—3 года. Для квалифицированных спортсменов необходимо разрабатывать как групповые, так и индивидуальные планы на 4 и даже 8 лет.

В перспективный план включают лишь основные показатели (без излишней детализации), опираясь на которые можно было бы правильно составить годовые планы.

Основное содержание перспективного плана подготовки спортсмена, команды включает следующие разделы:

- 1) краткая характеристика занимающихся (спортсмена, команды);
- 2) цель многолетней подготовки, главные задачи по годам;
- 3) структура многолетнего цикла и сроки его макроциклов;
- 4) основная направленность тренировочного процесса по годам многолетнего цикла;
- 5) главные соревнования и основные старты индивидуального календаря, планируемые результаты в каждом году;
- 6) контрольные спортивно-технические показатели (нормативы) по годам;
- 7) общее число тренировочных дней, занятий, дней соревнований и отдыха по годам подготовки;
- 8) общие и специфические параметры тренировочной нагрузки;
- 9) система и сроки комплексного контроля, в том числе и диспансеризации;
- 10) график учебно-тренировочных сборов и места занятий.

В качестве примера далее приведен образец многолетнего (перспективного) плана спортивной тренировки для спортивных школ.

К документам текущего планирования относятся план-график годового цикла спортивной тренировки, план подготовки команды на год и годичный план (индивидуальный) подготовки на каждого спортсмена.

План-график годового цикла спортивной тренировки является организационно-методическим документом, определяющим содержание работы на учебно-тренировочный год, а также наиболее целесообразную методическую последовательность прохождения материала по периодам и месяцам на протяжении годового цикла тренировки, количество часов на каждый раздел работы и распределение временных затрат на прохождение материала разделов по неделям в течение года.

Годичный план подготовки (командный и индивидуальные). Он состоит из следующих разделов: краткая характеристика группы занимающихся, основные задачи и средства тренировки, их примерное распределение по

отводимому времени, примерное распределение тренировочных нагрузок по объему и интенсивности, распределение соревнований, тренировочных занятий и отдыха, контрольные нормативы, спортивно-технические показатели (спортивные результаты), педагогический и врачебный контроль.

Оперативное планирование включает в себя рабочий план, план-конспект тренировочного занятия, план подготовки к отдельным соревнованиям.

Рабочий план определяет конкретное содержание занятий на определенный учебно-тренировочный цикл или календарный срок (например, на месяц). В этом документе планируется методика обучения и спортивного совершенствования в соответствии с требованиями программы и плана-графика годового цикла спортивной тренировки. В нем в методической последовательности излагается теоретический и практический материал каждого тренировочного занятия.

План-конспект тренировочного занятия составляется на основе рабочего плана. В этом документе детально определяют задачи, содержание и средства каждой части занятия, дозировку упражнений и организационно-методические указания.

План подготовки к отдельным соревнованиям (командный и индивидуальный) должен моделировать программу предстоящих соревнований (чередование нагрузок и отдыха) и включать средства для достижения максимальной работоспособности (на данный период тренировки) и формирования чувства абсолютной уверенности в своих силах.

Все тренировочные планы независимо от их типа (командные и индивидуальные годовые и оперативные и т.д.) включают в себя:

- 1) данные о тех, на кого рассчитан план (персональные данные о спортсмене или общая характеристика команды);
- 2) целевые установки (главные цели периода, на который составляется план; промежуточные цели для отдельных этапов; частные цели, относящиеся к различным видам подготовки);
- 3) показатели, поддающиеся количественному измерению и характеризующие тренировочные и соревновательные нагрузки и состояние спортсменов;
- 4) тренировочные и воспитательно-методические указания;
- 5) сроки соревнований, контрольного тестирования, спортивно-медицинских обследований.

Периодически сравнивая фактическое изменение контролируемых показателей с планируемыми, можно своевременно обнаружить отклонения в применении средств и методов тренировки. Одновременно можно оценить эффективность применяемых средств и методов, анализируя их влияние на организм спортсмена.

Урок №14. Лекция

«Порядок и правила составления учебно-методической документации в ИВС»

Методическое обеспечение учебного процесса

Основными целями системы среднего профессионального образования (СПО) являются подготовка специалистов среднего звена и создание условий для развития личности в образовательном процессе. Их достижение зависит от сформированности содержания образования, т. е. от того, как поставлен процесс овладения знаниями, умениями и навыками, в течение которого складываются черты творческой деятельности, мировоззренческие и поведенческие качества личности, развиваются познавательные способности.

Важнейшую роль играет наличие *учебно-методической (программной) документации*, отвечающей требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), и комплексного обеспечения образовательного процесса по каждому учебному занятию.

Учебно-методический комплекс дисциплины – это набор документов, разрабатываемый преподавателем-предметником, в котором собраны сведения о содержании обучения конкретной дисциплине, о целях обучения, воспитания и развития студентов, формирования у них общих и профессиональных компетенций, последовательность изложения и наиболее целесообразные способы его усвоения студентами, а также о распределении учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого для их усвоения. УМК дисциплины должен соответствовать требованиям документов нормативного комплекта специальности, в программе которой предусмотрено преподавание разрабатываемой дисциплины.

Перечень документов учебно-методического комплекса

- 1. Рабочая программа учебной дисциплин (профессионального модуля)**
- 2. Календарно-тематический план**
- 3. Планы учебных занятий (технологические карты)**
4. Тексты лекций (конспекты занятий)
5. Задания и методические указания по проведению лабораторных, практических занятий (практикум)
6. Тематика, основные вопросы и методические рекомендации по проведению семинарских занятий
7. Сборник задач, упражнений, тестов для занятий и самостоятельной работы студента

8. Сборник тем и заданий для самостоятельного изучения материала студентами и методические рекомендации по их выполнению
9. Тематика рефератов, творческих работ, докладов и методические рекомендации по их выполнению
10. Вопросы и задания для различных форм текущего контроля знаний, умений, навыков (в том числе банки тестовых заданий)
11. Варианты проверочных и контрольных работ
- 12. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации**
13. Учебные пособия и рабочие тетради для студентов

Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине

1. Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения.

2. Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине включает в себя

следующие разделы (компоненты):

- нормативно-правовая документация;
- программная и планирующая документация;
- учебно-методическая документация;
- материально-техническое и информационное обеспечение.

3. В раздел *«Нормативно-правовая документация»* входят:

- выписка из федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования с указанием требований к умениям, навыкам, знаниям, практическому опыту по учебной дисциплине (для общеобразовательных дисциплин - выписка из стандарта среднего общего образования);
- методические рекомендации и указания по планированию и организации образовательного процесса.

4. В раздел *«Программная и планирующая документация»* входят следующие документы:

- примерная программа учебной дисциплины (при наличии);
- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план;
- комплект планов учебных занятий всех видов, инструкционных, технологических карт.

5. Раздел *«Учебно-методическая документация»* включает:

- конспекты или тезисы лекций;
- учебную литературу, в том числе на электронном носителе;

- дополнительную литературу, в том числе на электронном носителе;
- справочники, каталоги, альбомы;
- методические указания по выполнению лабораторных работ и практических заданий;
- методические рекомендации по изучению учебной дисциплины, ее разделов, тем, отдельных элементов;
- методические разработки, авторские разработки;
- методические рекомендации по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся;
- тематику и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению исследовательских и творческих работ;
- тематические «копилки» - комплекты ситуационных и профессиональных задач;
- методические разработки конкурсов, викторин, олимпиад, ролевых и деловых игр по учебной дисциплине;
- комплект оценочных средств для текущего, рубежного контроля знаний и промежуточной аттестации по учебной дисциплине;
- критерии оценки умений, навыков, практического опыта, знаний по всем видам контроля знаний у обучающихся;
- методический комплект «входного» контроля уровня знаний у обучающихся (для общеобразовательных дисциплин).

б. Раздел *«Материально-техническое и информационное обеспечение»* включает:

- перечень оборудования, инструментария, материалов, имеющихся в учебном кабинете, лаборатории;
- перечень основной и дополнительной учебной и методической литературы по учебной дисциплине;
- учебно-наглядные материалы - схемы, таблицы, плакаты, чертежи, модели, макеты, муляжи;
- мультимедийные презентации по темам, элементам учебной дисциплины;
- видео- и интерактивные материалы;
- перечень используемых технических средств обучения;

- перечень используемых информационных ресурсов и программных средств по учебной дисциплине.

Учебно-методический комплекс по профессиональному модулю

1. Учебно-методический комплекс охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения с учетом квалификационных требований по производственной практике.
2. Учебно-методический комплекс по профессиональному модулю включает в себя следующие разделы (компоненты):
 - нормативно-правовая документация;
 - программная и планирующая документация;
 - учебно-методическая документация;
 - материально-техническое и информационное обеспечение.
3. В УМК по профессиональному модулю раздел *«Нормативно-правовая документация»* включает:
 - выписка из федерального государственного образовательного стандарта по профессии или специальности среднего профессионального образования с указанием требований к умениям, навыкам, знаниям, практическому опыту по профессиональному модулю;
 - методические рекомендации и указания по планированию и организации образовательного процесса и производственного обучения.
4. В раздел *«Программная и планирующая документация»* входят следующие документы:
 - примерная программа профессионального модуля (при наличии);
 - рабочая программа профессионального модуля;
 - программа учебной, производственной практики;
 - календарно-тематический план (КТП) по междисциплинарным курсам либо по всему профессиональному модулю с учебной практикой, производственным обучением (допускается отдельно КТП по теории и КТП по практике);
 - комплект планов учебных занятий всех видов, инструкционных, технологических карт.
5. Раздел *«Учебно-методическая документация»* включает:
 - конспекты лекций (допускаются тезисы);
 - учебную литературу, в том числе на электронном носителе;

- дополнительную литературу, в том числе на электронном носителе;
- справочники, каталоги, альбомы;
- методические указания по выполнению лабораторных работ и практических заданий;
- перечень учебно-производственных работ по учебным практикам, производственному обучению;
- методические рекомендации по изучению профессионального модуля, его разделов, тем, отдельных элементов;
- методические разработки учебных занятий, авторские разработки;
- методические рекомендации по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся;
- темы курсовых работ и методические указания по их выполнению;
- тематику и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению исследовательских и творческих работ;
- тематические «копилки» - комплекты ситуационных и профессиональных задач;
- методические разработки конкурсов, викторин, олимпиад, ролевых и деловых игр по междисциплинарному курсу (МДК), профессиональному модулю;
- комплект оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации по МДК и итогового контроля знаний по профессиональному модулю;
- критерии оценки умений, навыков, практического опыта, знаний по всем видам контроля знаний у обучающихся.

б. Раздел *«Материально-техническое и информационное обеспечение»* включает:

- перечень оборудования, инструментария, материалов, имеющихся в учебном кабинете, лаборатории;
- перечень основной и дополнительной учебной и методической литературы по МДК, профессиональному модулю;
- мультимедийные презентации по темам, элементам МДК, профессионального модуля;
- видео и интерактивные материалы;
- учебно-наглядные материалы - схемы, таблицы, плакаты, чертежи, модели, макеты, муляжи;
- перечень используемых технических средств обучения;

- перечень используемых информационных ресурсов и программных средств по МДК, профессиональному модулю.

Урок №15. Лекция

«Общие сведения о технологии разработки документов планирования в ИВС»

К основным документам планирования относятся:

- план-график прохождения учебного материала по физической культуре на год;
- план-график прохождения учебного материала на четверть (I,II,III,IV);
- конспекты или планы-конспекты уроков по физической культуре;

По форме они могут быть составлены: текстовым способом (конспект урока) и графическим (годовой, четвертной планы-графики).

Виды планирования: перспективное (годовое), текущее (четвертное); оперативное (конспект).

Действующие в настоящее время программы по физической культуре для общеобразовательных учреждений характеризуются в основном комплексным и базово-вариативным подходом к построению учебного процесса по физической культуре в общеобразовательной школе.

Комплексный - это традиционный подход к физкультурному образованию учащихся, куда входят следующие разделы: физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня, уроки физической культуры, внеклассные формы занятий физической культурой и спортом, а также общешкольные физкультурно-массовые и спортивные мероприятия.

Базово-вариативный подход раскрывает содержание урочных форм занятий через базовые виды двигательной деятельности и возможность свободного выбора направленности занятий с учетом национальных и региональных особенностей и углубленного изучения одного или нескольких видов спорта по выбору учителя и определяемых самой школой.

Каждый документ планирования имеет свою технологию разработки. Остановимся на основных ее особенностях.

При планировании учебного материала необходимо учитывать:

- требования нормативных документов Министерства общего и профессионального образования РФ, в том числе «Минимум содержания образовательной области «Физическая культура» и «Требования к уровню подготовки учащихся по образовательной области «Физическая культура».

- особенности климатогеографических условий региона;

- особенности подготовленности учащихся;

- материальную оснащенность учебно-спортивной базы, наличие соответствующего оборудования и необходимого инвентаря.

Урок №16. Лекция

«Основные положения планирования соревновательной деятельности в ИВС»

Технология планирования процесса спортивной подготовки — это совокупность методологических и организационно-методических установок, определяющих на конкретный отрезок времени конкретные задачи, подбор, компоновку и порядок задействования наиболее целесообразных средств, методов, организационных форм, материально-технического обеспечения занятий, а также составление конкретной тренировочной документации. Она определяет стратегию, тактику и технику организации процесса спортивной подготовки.

Предметом планирования тренировочно-соревновательного процесса являются его содержание, формы и результаты, намечаемые на основе объективных закономерностей развития спортивных достижений и направленного формирования личности спортсмена. Определяются цели и задачи на различные периоды тренировочного процесса. На основе анализа динамики нагрузки за предыдущий год (или годы) устанавливаются величина тренировочной нагрузки, ее объем и интенсивность. Определяются средства, методы, контрольные нормативы и другие показатели.

Основная задача при разработке плана тренировки состоит в том, чтобы с учетом уровня подготовленности спортсмена, его возраста, спортивной квалификации, стажа занятий избранным видом спорта, календаря спортивных соревнований, особенностей вида спорта, условий проведения учебно-тренировочного процесса определить показатели моделируемого

состояния спортсмена в планируемый период времени, наметить оптимальную программу тренировки.

Планирование на разных этапах многолетней спортивной подготовки осуществляется в следующих формах: 1) перспективное (на ряд лет); 2) текущее (на один год); 3) оперативное (на месяц, неделю, отдельное тренировочное занятие).

К документам перспективного планирования относятся учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки спортсменов.

Учебный план определяет основное направление и продолжительность учебной работы для того или иного контингента занимающихся. Он предусматривает последовательность прохождения материала, содержание основных разделов, объем часов по каждому разделу, длительность каждого занятия.

Как правило, учебный план делится на два основных раздела: теоретический и практический.

В качестве примера в таблице 35 представлен учебный план для учебно-тренировочных групп ДЮСШ по волейболу.

Учебная программа составляется на основе учебного плана и определяет объем знаний, умений и навыков, которые должны быть освоены занимающимися.

В этом документе раскрываются наиболее целесообразные формы и методы педагогической работы, дается основное содержание учебного материала по теории и практике для определенного контингента занимающихся (ДЮСШ, СДЮСШОР, секций коллективов физической культуры и др.).

Программа, как правило, состоит из следующих разделов: 1) объяснительной записки; 2) изложения программного материала; 3) контрольных нормативов и учебных требований; 4) рекомендуемых учебных пособий.

Многолетний (перспективный) план подготовки спортсменов (командный и индивидуальный). Он составляется на различные сроки в зависимости от возраста, уровня подготовленности спортсменов, их спортивного стажа. Для спортсменов младшего возраста целесообразно составлять групповые перспективные планы на 2—3 года. Для квалифицированных спортсменов необходимо разрабатывать как групповые, так и индивидуальные планы на 4 и даже 8 лет.

Предметом планирования тренировочно-соревновательного процесса являются его содержание, формы и результаты, намечаемые на основе объективных закономерностей развития спортивных достижений и направленного формирования личности спортсмена. Определяются цели и задачи на различные периоды тренировочного процесса. На основе анализа динамики нагрузки за предыдущий год (или годы) устанавливают величину тренировочной нагрузки, ее объем и интенсивность. Определяются средства, методы, контрольные нормативы и другие показатели.

Основная задача при разработке плана тренировки состоит в том, чтобы с учетом уровня подготовленности спортсмена, его возраста, спортивной

квалификации, стажа занятий избранным видом спорта, календаря спортивных соревнований, особенностей вида спорта, условий проведения учебно-тренировочного процесса определить показатели моделируемого состояния спортсмена в планируемый период времени, наметить оптимальную программу тренировки.

Планирование на разных этапах многолетней спортивной подготовки осуществляется в следующих формах: 1) перспективное (на ряд лет); 2) текущее (на один год); 3) оперативное (на месяц, неделю, отдельное тренировочное занятие).

К документам перспективного планирования относятся учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки спортсменов.

Учебный план определяет основное направление и продолжительность учебной работы для того или иного контингента занимающихся. Он предусматривает последовательность прохождения материала, содержание основных разделов, объем часов по каждому разделу, длительность каждого занятия.

Как правило, учебный план делится на два основных раздела: теоретический и практический.

В качестве примера в таблице 35 представлен учебный план для учебно-тренировочных групп ДЮСШ по волейболу.

Учебная программа составляется на основе учебного плана и определяет объем знаний, умений и навыков, которые должны быть освоены занимающимися.

В этом документе раскрываются наиболее целесообразные формы и методы педагогической работы, дается основное содержание учебного материала по теории и практике для определенного контингента занимающихся (ДЮСШ, СДЮСШОР, секций коллективов физической культуры и др.).

Программа, как правило, состоит из следующих разделов: 1) объяснительной записки; 2) изложения программного материала; 3) контрольных нормативов и учебных требований; 4) рекомендуемых учебных пособий.

Многолетний (перспективный) план подготовки спортсменов (командный и индивидуальный). Он составляется на различные сроки в зависимости от возраста, уровня подготовленности спортсменов, их спортивного стажа. Для спортсменов младшего возраста целесообразно составлять групповые перспективные планы на 2—3 года. Для квалифицированных спортсменов необходимо разрабатывать как групповые, так и индивидуальные планы на 4 и даже 8 лет.