

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Крымское средне профессиональное училище (техникум) олимпийского
резерва имени Леонида Фёдоровича Ярового"

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБПОУ "КСПУОР
им. Л.Ф. Ярового"

О.В. Голинач
"26" февраля 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Крымское средне профессиональное
училище (техникум) олимпийского резерва
имени Леонида Фёдоровича Ярового"
на 2026-2027 учебный год

с. Краснолесье, 2026 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) 49.02.01 Физическая культура в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Крымское среднее профессиональное училище (техникум) олимпийского резерва имени Леонида Фёдоровича Ярового» (далее – Училище), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основными целями деятельности Училища являются образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и подготовка спортсменов высшего класса.

1.2. Настоящие правила приёма разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Федеральным законом РФ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» (с изменениями);
- Приказом Министерства спорта РФ от 30.10.2015г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд РФ» (с изменениями);
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные

предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказом Минобрнауки России от 17.03.2025 № 212 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Крымское среднее профессиональное училище (техникум) олимпийского резерва имени Леонида Фёдоровича Ярового».

1.3. Прием в Училище на обучение по образовательной программе осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование (очная форма обучения).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 49.02.01. Физическая культура, требует у поступающих наличия определенных физических и психологических качеств, соответственно при приеме проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с настоящими Правилами.

1.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Крым Училищем при приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.6. Училище осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в Училище, персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Прием иностранных граждан на обучение в Училище осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

1.8. Объем и структура приема абитуриентов на обучение за счет бюджетных ассигнований Республики Крым определяется в соответствии с контрольными цифрами приема.

II. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Училища (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Училища.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Училища.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Училища.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 49.02.01. Физическая культура, требующим наличия у поступающих определенных физических и психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Училище обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Училище объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этой образовательной программе.

3.2. Училище обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Училище размещает информацию на официальном сайте (<https://uchilishche-olimpiiskogo-rezerva.ru/>) организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Училища к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии

и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Училища и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Училище;
- перечень специальностей, по которым Училище объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Училища и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование раздела на официальном сайте Училища или через официальную электронную почту kvuor_rk@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в Училище.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Училище по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 22 июня 2026 года.

Прием заявлений в Училище на очную форму получения образования осуществляется по 10 августа 2026 года.

При наличии свободных мест приём документов продлевается до 1 декабря 2026 года.

4.2. Заявление подаётся на русском языке. При подаче заявления о приеме в Училище поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации (приложение 1).

В случае если у поступающего есть медицинские противопоказания, установленные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011г. №302н, Училище обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Училище и последующей профессиональной деятельности.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1⁸, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии;

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в

документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- Копию ходатайства региональной спортивной федерации по виду спорта.

- характеристика с предыдущего места обучения.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создание указанных условий.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Училищем.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Училище, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);

- нуждаемость в предоставлении общежития

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Училище персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Училища, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Училище возвращает документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальности 49.02.01. Физическая культура, входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей специальности.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в Училище заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 297571, Республика Крым, Симферопольский район, с.Краснолесье, ул.Парковая, 71-Б.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006г № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 г. №126-ФЗ «О связи»:

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов

государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных данными Правилами.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Училищем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 49.02.01. Физическая культура проводятся вступительные испытания.

5.2. Результаты вступительных испытаний оформляются экзаменационной ведомостью результатов и протоколом, в которых фиксируются результаты по каждому виду спорта по общей и специальной физической подготовке.

5.3. Вступительные испытания начинаются после завершения приёма документов и проводятся согласно утверждённого расписания. Для проведения вступительных испытаний приёмной комиссией формируются группы поступающих.

5.4. Расписание вступительных испытаний размещается на сайте Училища, в индивидуальном порядке до поступающих не доводится.

5.5. Вступительные испытания, требующие у поступающих наличия определенных физических и психологических качеств, проводятся в форме-

Сдачи нормативов (тестирование) по общей физической подготовке, специальной физической подготовке, психологическое тестирование.

К вступительным испытаниям допускаются абитуриенты, имеющие спортивный разряд не ниже **«2 спортивный разряд»** и **I юношеский спортивный разряд** по спортивным играм.

Вступительные испытания проводятся в виде тестирования уровня общей физической подготовки по видам спорта и включают следующие упражнения (приложение 2)

5.6 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачётной системе (приложение 3). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических и психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. Повторная сдача вступительных испытаний не допускается.

5.7. При опоздании к началу вступительного испытания или неявке поступающий считается не явившимся и выбывает из конкурса.

5.8. При наличии уважительных причин, подтвержденных документами, поступающие, на основании заявления, могут быть допущены к сдаче пропущенных вступительных испытаний по разрешению председателя приёмной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний. Уважительной причиной пропуска вступительного испытания являются: болезнь поступающего (при наличии справки из медицинского учреждения), чрезвычайная ситуация (подтверждаемая справкой государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

5.9. Списки рекомендованных к зачислению формируются после обработки протоколов вступительных испытаний и публикуются на сайте Училища не позднее **17 августа 2026 года**.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Училищем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим

является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится к сведению поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Училище

8.1. При рассмотрении вопроса зачисления на обучение на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым, приемная комиссия принимает во внимание результаты вступительных испытаний, результаты психологического тестирования.

8.2. Для зачисления в ГБПОУ «КСПУОР им. Л.Ф. Ярового» необходимо набрать **не менее 17 баллов**.

8.3. Поступающий представляет в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее **17 августа 2026 года**.

8.4. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Училища издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте училища.

8.5. В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым, Училище осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам путём просчёта среднего балла документа.

8.6. Зачисление поступающих производится по спортивным специализациям.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются результаты индивидуальных достижений поступающих.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Училище осуществляется до 1 декабря текущего года.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых при поступлении
в ГБПОУ «КСПУОР им. Л.Ф. Ярового»**

При подаче заявления первый курс на обучение по специальности 49.02.01 «Физическая культура» с присвоением квалификации *Педагог по физической культуре и спорту* к заявлению о приеме прилагают следующие документы:

- 1) документ об образовании (оригинал или копия);
- 2) оригинал + копия паспорта, копия свидетельства о рождении;
- 3) СНИЛС, Полис обязательного медицинского страхования- копии 2шт., ИНН;
- 4) документ, подтверждающий спортивное звание, разряд, выписка из приказа о присвоении спортивного разряда;
- 5) копия паспорта родителей (законных представителей);
- 6) фотографии 3х4 – 8 штук;
- 7) ксерокопия приписного свидетельства для юношей 2008 г.р. и старше;
- 8) характеристика с предыдущего места учёба;
- 9) медицинская справка 086-у с обязательным заключением врача-психиатра, гинеколог девушкам;
- 10) прививочная карта 063-у с реакцией Манту, ксерокопия заверяется подписью врача и печатью поликлиники;
- 11) МРТ головного мозга для обучающихся отделения бокса;
- 12) УЗИ сердца, заключение врача-кардиолога;
- 13) биохимический анализ крови (аланинаминотрансфераза АЛТ; аспартатаминотрансфераза АСТ; билирубин), сахар крови;
- 14) результаты флюорографии с 15 лет;
- 15) папка на завязках – 1 шт.

После зачисления:

- 1) оригинал документа об образовании в указанные сроки;
- 2) выписка возрастного эпикриза из детской карточки;
- 3) анализ кала на яйцеглист и энтеробиоз;
- 4) справка о санэпидокружении;
- 5) тетради 18 л. – 2 шт;
- 6) банковские реквизиты студента (Сбербанк);
- 7) документы, подтверждающие льготную категорию;
- 8) СНИЛС одного из родителей (для регистрации в элжуре).

Циклические виды спорта (*легкая атлетика-бег на средние и длинные дистанции*).

Для юношей:

Бег на 60 м

Бег на 1000 м

Прыжок в длину с места

Подтягивание из виса на высокой перекладине

Для девушек:

Бег на 60 м

Бег на 1000 м

Прыжок в длину с места

Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 секунд

Скоростно-силовые виды спорта —*тяжелая атлетика*

Для юношей:

Бег на 60 м

Прыжок в длину с места

Подтягивание из виса на высокой перекладине

Специализация

Для девушек:

Бег на 60 м

Прыжок в длину с места

Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 секунд

Специализация

Спортивные игры-футбол

Для юношей:

Бег на 30 м

Бег на 1000 м

Подтягивание из виса на высокой перекладине

Игра

Спортивные единоборства- бокс, дзюдо, спортивная борьба

Для юношей:

Бег на 60 м

Бег на 1000 м

Подтягивание из виса на высокой перекладине

Специализация

Для девушек:

Бег на 60 м

Бег на 1000 м

Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 секунд

Специализация

Другие виды спорта:

Для юношей и девушек:

Бег на 60 м

Бег на 1000 м

Прыжок в длину с места

Подтягивание на перекладине-юноши

Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 сек-девушки

**Оценка уровня общей и специальной физической подготовки
поступающих**

Юноши 15 лет					
балл	Бег 30 м (с)	Бег 60м (с)	Бег 1000 м (с)	Прыжок в длину с места	подтягивание
5	4,6	8,2	3.15,0	220	12
4	4,7	8,4	3.20,0	215	10
3	4,8	8,6	3.25,0	210	8
2	4,9	8,8	3.30,0	205	7
1	5,0	9,0	3.35,0	200	6
Девушки 15 лет					
балл	Бег 60м (с)		Бег 1000 м (с)	Прыжок в длину с места	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 сек (кол-во раз)
5	9,1		3.45,0	220	30
4	9,4		3.55,0	215	27
3	9,7		4.05,0	210	24
2	9,9		4.15,0	205	21
1	10,0		4.25,0	200	20
Юноши 16-17 лет					
балл	Бег 30 м (с)	Бег 60м (с)	Бег 1000 м (с)	Прыжок в длину с места	подтягивание
5	4,4	7,8	3.00,0	250	15
4	4,5	8,0	3.10,0	240	14
3	4,6	8,2	3.25,0	230	13
2	4,7	8,4	3.40,0	220	12
1	4,8	8,8	3.50,0	210	11
Девушки 16-17 лет					
балл	Бег 60м (с)		Бег 1000 м (с)	Прыжок в длину с места	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 сек (кол-во раз)
5	8,8		3.30,0	230	34
4	9,1		3.35,0	225	31
3	9,4		3.45,0	220	28
2	9,7		3.55,0	215	25
1	10,0		4.05,0	210	22
Юноши (18 лет и старше)					
балл	Бег 60м (с)		Бег 1000 м (с)	Прыжок в длину с места	подтягивание
5	7,5		3.00,0	270	20
4	7,6		3.10,0	260	18
3	7,9		3.15,0	250	16
2	8,4		3.20,0	240	14
1	8,8		3.30,0	235	12
Девушки (18 лет и старше)					

балл	Бег 60м (с)	Бег 1000 м (с)	Прыжок в длину с места	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 30 сек (кол-во раз)
5	8,7	3.20,0	240	36
4	9,0	3.25,0	235	34
3	9,2	3.35,0	230	32
2	9,4	3.45,0	225	28
1	9.8	3.55,0	215	24

Оценка уровня общей и специальной физической подготовки у поступающих складывается из набранной суммы баллов в 4-х упражнениях по видам спорта

5	19-20 баллов
4	17-18 баллов
3	15-16 баллов
2	12-14 баллов
1	0-11 баллов